INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.5132-2025
Supervisor del Contrato	Tomas Gutiérrez Mañozca
Nombre del prestador del servicio	Ana María Castro Trejos
Cedula	67.029.821
Valor del contrato:	$4.368.000
Fecha inicio	25/nov/2025
Fecha finalización	31/dic/2025
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.423.500
No. Planilla	1076680644
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8823552506
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	21/nov/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	NOVIEMBRE/2025

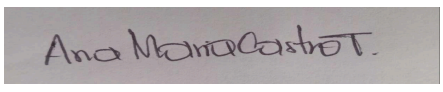
OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali BP -26005288.

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.
Forma de pago:
(X) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (02)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Brindar apoyo en el desarrollo de actividades orientadas a la iniciación y formación deportiva en deportes urbanos y tendencias emergentes, dentro de las comunas y corregimientos gestionando acciones para la organización y desarrollo de las disciplinas s a través de sesiones de clase y la dinamización de espacios que promuevan el aprendizaje, la integración, la participación de la población beneficiaria y el fortalecimiento de estas disciplinas.	1. Brindé apoyo y elaboré el formato MMDS01.04. P009.F021, correspondiente al cronograma de clases de educación física asignadas a los grados bajo su responsabilidad en la sede Andes / Tierra de Hombres, Juan Pablo II de la Institución Educativa, ubicada en la vereda El Cabuyal. El documento fue diligenciado dentro del periodo establecido y se presenta como evidencia del cumplimiento de las obligaciones contractuales. . 2.Brindé apoyo en el cumplimiento de las metas establecidas, atendiendo a los grupos de primaria asignados y registrando la participación de los

2. Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la subsecretaría de fomento deportivo en la ciudad de Cali y corregimientos. 3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa. 4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual. 5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	beneficiarios en la base de datos de la Institución Educativa Tierra de Hombres, sede Andes, ubicada en el corregimiento Los Andes, vereda El Cabuyal. 3. Brindé apoyo en los espacios formativos desarrollados en la Institución Educativa Tierra de Hombres, sede Andes, ubicada en el corregimiento Los Andes, vereda El Cabuyal, durante el mes de diciembre. Participó en la ejecución de actividades deportivas y lúdicas dirigidas a los beneficiarios del programa, registrando la asistencia de los grupos a cargo como parte del cumplimiento de sus obligaciones contractuales. 4. Brindé apoyo en el cargue de los formatos correspondientes al periodo solicitado por el programa de Deporte Escolar y Universitario, garantizando el cumplimiento de los lineamientos técnicos y administrativos. Revisé y validé la información, así como su registro en la plataforma designada, asegurando la consistencia y veracidad del reporte. Igualmente, verifiqué el diligenciamiento conforme a los criterios del programa, fortaleciendo la trazabilidad de las actividades y el seguimiento de los procesos institucionales 5. Participé en la reunión virtual convocada por el coordinador y el equipo de apoyo de cuentas de cobro, espacio en el cual se impartieron lineamientos para la adecuada elaboración de las cuentas, en concordancia con los criterios establecidos por el programa.
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1YX0C66i0Yj8nhIxqJdHpTv_--gBSFJ00?usp=drive_link
OBSERVACIONES:	N/A.
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	19/Dic/2025